



**ANEXO
MODELO DE SOLICITUD**

DATOS DEL SOLICITANTE:		
D./Dña.		NIF.
y domicilio en		
Localidad	Provincia	C.P.
Teléfono	Fax	Correo electrónico

EXPONE

Que ha tenido conocimiento de la convocatoria pública efectuada por el Ayuntamiento de Toreno para la selección de una plaza de personal funcionario interino de la Escala de Administración General, Subescala Administrativa, publicada en Boletín Oficial de la Provincia de León número, de fecha de de 2018, mediante el sistema de concurso, y reuniendo todos los requisitos exigidos en esta convocatoria.

SOLICITA

Tomar parte en el procedimiento selectivo de esta convocatoria, aceptando íntegramente el contenido de las bases y comprometiéndose al cumplimiento estricto de las mismas y DECLARA que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y que reúne las condiciones exigidas para el acceso al empleo público y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

Documentación que se aporta:

- Fotocopia del DNI o documento equivalente en vigor.
- Fotocopia compulsada de la titulación exigida.
- Curriculum vitae del aspirante y documentos acreditativos (originales o compulsados) de los méritos y circunstancias alegados para valorar.

(Salvo oposición expresa, de conformidad con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la presentación de esta solicitud conllevará la autorización a este Ayuntamiento para consultar o recabar a las administraciones públicas la información o documentos que sean necesarios para tramitar este procedimiento).

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.

En....., a de de 2018.

El/la solicitante,

Fdo.....

SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE TORENO (LEÓN).